Harmonogram realizacji zadań merytorycznych

w ramach projektu pn. „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego - etap II”

Kurs: Projektowanie grafiki komputerowej

Nr umowy: FEMP.06.11-IP.01-0132/24-00

Nazwa Beneficjenta: Powiat Oświęcimski

Okres realizacji projektu: rozpoczęcie 01.09.2024r., zakończenie 31.12.2026 r.

L.p.	**Rodzaj zajęć** (forma wsparcia w ramach projektu z wyszczególnieniem zajęć grupowych i/lub indywidualnych)	**Prowadzący**	**Termin realizacji**				**Termin zakończenia danej formy wsparcia**	**Miejsce realizacji danej formy wsparcia w ramach projektu** *(adres, nr sali)*
			data	*godziny (od-do)*	*liczba godzin*	*częstotliwość*		
1.	Zarządzanie relacjami z klientem z wykorzystaniem systemu CRM - grupa 5	Tomasz Dubik	20.11.2025 21.11.2025 25.11.2025 26.11.2025 27.11.2025 01.12.2025 02.12.2025 03.12.2025 08.12.2025	14:30 19:45 14:30 19:45 14:30 19:00 14:30 19:00 14:30 19:00 14:30 19:00 14:30 19:00 14:30 19:00 Egzamin godz. 14.30	7 7 6 6 6 6 6 6 6		08.12.2025	Powiatowe Centrum Kształcenia Technicznego i Branżowego w Oświęcimiu ul. Stanisławy Leszczyńskiej 8, 32-600 Oświęcim

* Beneficjent zobowiązany jest przesyłać aktualny *Harmonogram realizacji zadań merytorycznych* do 20 dnia danego miesiąca na miesiąc kolejny zgodnie z § 7 ust. 1 lit. e) umowy o dofinansowanie Projektu.

W przypadku zmian w przesłanym harmonogramie należy niezwłocznie przesłać jego zaktualizowaną wersję.